

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
	<i>Отметка</i>				
25005. Художественный руководитель	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25006. Режиссер-постановщик	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25007. Культургазанизатор	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25008. Хормейстер	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25009. Акомпанитор	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25010. Руководитель хореографической студии	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25011. Руководитель детской театральной студии	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25012. Звукооператор	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25013. Заведующий костюмерной	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25014. Электрик	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25015. Дежурный по зданию	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25016. Дворник	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25017. Уборщица	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25018. Заведующий спортивного сектора	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25019. Инструктор по физической культуре и спорту	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25020. Дворник стадионов	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25021. Гардеробщица	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			

25039. Рабочий по благоустрой- ству	Проводить предварительные и перио- дические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства		
--	--	-----------------------------	--	--

Дата составления: 17.01.2025

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Директор _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Зам. директора по АХЧ _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (дата)

Бухгалтер _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (дата)

Эксперт (эксперты) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

2979 _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (дата)

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<i>Отсутствуют</i>					
25001. Директор	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25002. Зам. директора по АХЧ	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25003. Гл. бухгалтер	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			
25004. Бухгалтер	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Соблюдение законодательства			

Дата составления: 17.01.2025

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Директор _____
(должность) (подпись) **Винокуров Игорь Николаевич**
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Зам. директора по АХЧ _____
(должность) (подпись) **Малышева Елена Витальевна**
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (дата)

Бухгалтер _____
(должность) (подпись) **Жаворонкова Надежда Михайловна**
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (дата)

Эксперт (эксперты) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

_____ 2979 _____
(№ в реестре экспертов) (подпись) **Смирнов Алексей Михайлович**
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (дата)